

Тыва Республиканын
Кызыл кожуунун
Каа-Хем суурунун
Толээлекчилер
Хуралы



Республика Тыва
Кызылский кожуун
Хурал представителей
муниципального образования
пгт. Каа-Хем

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

№ 6

04 апреля 2023 года

пгт. Каа-Хем

Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом городского поселения пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна, Хурал представителей муниципального образования пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна Республики Тыва шестого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна.
2. Признать утратившими силу решения Хурала представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна:
от 01.11.2016 № 7 «Об утверждении Положения об условиях и порядке проведения конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна Республики Тыва»;
от 10.02.2017 № 22 «О внесении изменений в Решение Хурала представителей пгт. Каа-Хем от 01.11.2016 № 7 «Об утверждении Положения об условиях и порядке проведения конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна Республики Тыва».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава- Председатель Хурала
представителей пгт. Каа-Хем



Ашанин Н.С.

Утверждено
решением Хурала представителей
пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна
от 4 апреля 2023 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на замещение должности
председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом пгт.Каа-Хем и регулирует процедуру и условия проведения конкурса на замещение должности председателя администрации пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна (далее - конкурс), а также порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии.

1.2. Основными принципами конкурса являются создание равных условий для всех граждан, представивших документы для участия в конкурсе, объективность оценки и единство требований ко всем гражданам, принимающим участие в конкурсе.

2. Порядок назначения конкурса

2.1. Конкурс объявляется решением Хурала представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна при наличии вакантной должности председателя администрации.

В решении Хурала представителей муниципального образования пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна указывается:

- 1) условия конкурса;
- 2) дата, время и место проведения конкурса;
- 3) общее число членов конкурсной комиссии.

2.2. Решение о проведении конкурса подлежит опубликованию не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Одновременно с решением о проведении конкурса подлежит опубликованию информационное сообщение о проведении конкурса, в котором указываются условия проведения конкурса, требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности председателя администрации, дата, время и место проведения конкурса, срок подачи документов, контактный телефон и адрес для получения справочной информации о проведении конкурса, и проект контракта.

3. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Хуралом

представителей пгт.Каа-Хем Кызылского кожууна.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Хуралом представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна, а половина – председателем администрации Кызылского кожууна Республики Тыва.

Членами конкурсной комиссии не могут быть назначены:

- 1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- 2) граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) супруги и близкие родственники кандидатов на должность председателя администрации;
- 4) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов на должность председателя администрации;
- 5) лица, не достигшие возраста 18 лет.

3.2. Конкурсная комиссия считается сформированной и может приступить к осуществлению своих полномочий после назначения всех ее членов.

После назначения на должность председателя администрации Хуралом представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна полномочия конкурсной комиссии прекращаются.

3.3. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

3.5. Председатель конкурсной комиссии избирается на первом заседании конкурсной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, проводит заседание конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии.

3.6. Заместитель председателя конкурсной комиссии избирается на первом заседании конкурсной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

3.7. Секретарь конкурсной комиссии избирается на первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленной численности ее членов. Секретарь комиссии принимает документы от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе, информирует членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, решает другие организационные вопросы.

3.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности ее членов.

3.9. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.10. Заседания конкурсной комиссии и принимаемые ей решения оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем конкурсной комиссии.

3.11. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация пгт.Каа-Хем Кызылского кожууна.

4. Требования к кандидатам на должность председателя администрации

4.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным федеральным законодательством и законодательством Республики Тыва.

4.2. Гражданин не может быть принят на должность председателя администрации при наличии ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Представление документов в конкурсную комиссию

5.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

5.2. Указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка документы должны быть представлены в конкурсную комиссию не позднее чем за 10 дней до дня проведения конкурса.

5.3. Документы, поступившие от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации.

5.4. Подавая заявление, гражданин подтверждает свое согласие на обработку персональных данных.

5.5. Представленные гражданином сведения подлежат проверке. В этих целях конкурсная комиссия вправе обратиться в соответствующие органы с представлением о проверке достоверности сведений, содержащихся в поступивших документах.

6. Условия и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится при условии поступления в конкурсную комиссию соответствующих документов не менее чем от двух граждан.

6.2. В случае, если к установленному сроку менее двух граждан заявили о желании участвовать в конкурсе, конкурсная комиссия принимает решение ходатайствовать перед Хуралом представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна о продлении срока проведения конкурса.

Указанное решение в течение одного дня направляется в Хурал представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна, а также гражданину (при наличии такового), изъявившему желание участвовать в конкурсе.

6.3. По окончании срока предоставления документов в конкурсную комиссию конкурсной комиссией осуществляется проверка полноты представленных документов, соответствия гражданина квалификационным требованиям и отсутствия установленных ограничений, достоверности представленных документов и содержащихся в них сведений.

6.4. По результатам проверки представленных документов гражданин допускается или не допускается к участию в конкурсе.

Гражданин, представивший документы для участия в конкурсе, не допускается к участию в случае несоответствия квалификационным требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения, или наличия ограничений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения.

6.5. Конкурсная комиссия дополнительно извещает каждого участника конкурса о допуске (не допуске) к участию в конкурсе, дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за три дня до проведения конкурса.

Участник конкурса обязан известить конкурсную комиссию о своей неявке на заседание (с указанием причин) не менее чем за два дня до конкурса. В случае неявки участника без уважительных причин, участник исключается из состава участников конкурса.

6.7. До дня заседания конкурсной комиссии каждый ее член должен

ознакомиться со всеми поступившими в конкурсную комиссию документами.

6.8. На заседании конкурсной комиссии ее председатель (иной член конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии) докладывает по каждому участнику конкурса:

- о представленных в конкурсную комиссию документах;
- о результатах проверки достоверности сведений, содержащихся в указанных документах;
- о соответствии участника конкурса квалификационным требованиям.

6.9. Конкурс проводится в форме собеседования, которое проводится с каждым участником конкурса. Участнику конкурса предоставляется время (до 15 минут) для выступления (краткого изложения его видения работы председателя администрации, задач, целей и иных аспектов деятельности администрации, на которые участник конкурса считает необходимым обратить внимание членов конкурсной комиссии).

6.10. По окончании собеседования со всеми участниками конкурса конкурсная комиссия приступает к обсуждению и голосованию. По результатам рассмотрения документов и собеседования конкурсная комиссия принимает решение о рекомендации (отказе в рекомендации) участника конкурса Хуралу представителей Кызылского кожууна для назначения на должность председателя администрации по каждому участнику в его отсутствие.

В случае отказа участнику конкурса в рекомендации для назначения на должность председателя администрации решение конкурсной комиссии должно содержать мотивированное обоснование такого отказа.

6.11. При наличии не менее двух участников конкурса, рекомендованных для назначения на должность председателя администрации, решение конкурсной комиссии с указанием фамилий рекомендованных кандидатур в алфавитном порядке в течение одного дня направляется в Хурал представителей Кызылского кожууна с приложением документов, представленных участниками конкурса.

6.12. Каждому участнику конкурса письменно сообщается о результатах конкурса в течение трех рабочих дней со дня его проведения.

6.13. Участник конкурса, не рекомендованный для назначения на должность председателя администрации, вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

7. Порядок назначения кандидата на должность председателя администрации

7.1. Хурал представителей пгт.Каа-Хем Кызылского кожууна рассматривает вопрос о назначении кандидата на должность председателя администрации на своем заседании не позднее 10 дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о результатах конкурса в Хурал представителей Кызылского кожууна.

7.2. На заседании сессии Хурала представителей пгт.Каа-Хем Кызылского кожууна вправе присутствовать кандидаты и члены конкурсной комиссии.

7.3. С докладом о принятом решении конкурсной комиссии выступает председатель конкурсной комиссии.

7.4. По вопросу назначения на должность председателя администрации проводится открытое голосование в порядке, установленном Регламентом

Хурала представителей пгт.Каа-Хем Кызылского кожууна, в соответствии с Уставом пгт.Каа-Хем.

7.5. Назначенным на должность председателя администрации считается кандидат, за которого подано большинство голосов от установленной численности депутатов Хурала представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

7.6. Решение Хурала представителей Кызылского кожууна о назначении председателя администрации вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней со дня его принятия.

8. Заключительные положения

8.1. Документы участников конкурса возвращаются им по письменному заявлению в течение трех дней со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы находятся на хранении в администрации, после чего подлежат уничтожению.

8.2. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами и средствами связи всех видов и т.п.) участники конкурса производят за счет собственных средств.

8.3. Споры, связанные с проведением конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией или в судебном порядке.