

Тыва Республиканын  
Кызыл кожуунун Кызылский кожуун  
Каа-Хем суурунун  
Толээлекчилер пгт. Каа-Хем  
Хуралы



Республика Тыва  
Хурал представителей

667901 Республика Тыва, Кызылский кожуун п.г.т. Каа-Хем ул. Пригородная 2б, тел. 9-12-20.

**РЕШЕНИЕ**  
**Хурала представителей**  
**«Поселок городского типа Каа-Хем» Кызылского кожууна**

**« 03 » мая 2023г.**

**№11**

**пгт. Каа-Хем**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИЯХ**  
**ХУРАЛА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА КАА-ХЕМ»**

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования пгт. Каа-Хем, Хурал представителей пгт. Каа-Хем Кызылского кожууна

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссиях Хурала представителей пгт. Каа-Хем (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания
3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте администрации пгт. Каа-Хем

Глава-Председатель Хурала  
представителей пгт. Каа-Хем Ашанин Н.С.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о комиссиях Хурала представителей муниципального образования пгт. Каа-Хем**

### **1. Общие положения**

Комиссии Хурала представителей пгт.Каа-Хем(далее - комиссия) формируется из числа депутатов Хурала представителей пгт.Каа-Хем на срок его полномочий и организует свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, Конституцией (Основным законом) Республики Тыва, Положением Хурала представителей, постановлениями Хурала представителей, Уставом муниципального образования пгт.Каа-Хем.

### **2. Задачи и функции комиссии**

**1.КомиссииХурала представителей пгт Каа-Хем:**

- 1) предварительно рассматривают вопросы, внесенные в Хурал представителей пгт.Каа-Хем: прогноз бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (последующие три года), отчет об исполнении бюджета;
- 2) предварительно рассматривает представленные вопросы Администрацией пгт.Каа-Хем, и (или) иными субъектами нормативно-правовые акты по вопросам образования, культуры, молодежной политики и спорта, здравоохранения, по ЖКХ;
- 3) обобщает материалы и разрабатывает совместно с органами исполнительной власти муниципального образования пгт. Каа-Хем проекты нормативных правовых актов по основным принципам и общим вопросам: бюджета, ЖКХ, образования, культуры, молодежной политики и спорту, здравоохранения;
- 4) рассматривает вопросы по текущему финансированию сферы здравоохранения, образования, культуры, молодежной политики и спорта, ЖКХ, проведению юбилейных мероприятий, награждению и проекты документов, разработанные другими комиссиями Хурала представителей пгт.Каа-Хем;
- 5) контролирует в пределах компетенции Хурала представителей соблюдение и исполнение законов Республики Тыва, постановлений Хурала органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и иными организациями, расположенными на территории поселка. Заслушивает по этим вопросам доклады и сообщения соответствующих руководителей, разрабатывает предложения и принимает по обсуждаемым вопросам решения в виде заключений и рекомендаций;
- 6) рассматривает письма, заявления и обращения юридических лиц и граждан, поступившие в Хурал представителей по вопросам ведения комиссии;

### **3. Порядок работы комиссии**

1. Заседание комиссии правомочно, если присутствует более половины от общего числа членов комиссии.
2. Заседание комиссии проводит его председатель, а в его отсутствие -любой депутат по решению членов комиссии.
3. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Протоколы заседаний подписывает председательствующий на заседании.
4. Комиссия имеет право вносить предложения по повестке заседания сессии Хурала представителей, которые направляются на имя Главы-Председателя Хурала представителей пгт. Каа-Хем.
5. Представители комиссии имеют право выступать от имени комиссии на заседаниях Хурала представителей либо на заседаниях других комиссий Хурала представителей, на заседаниях Администрации пгт.Каа-Хем, в общественных и других организациях с докладами и содокладами только по поручению комиссии или председателя комиссии.
6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в



месяц.

7. Председатель комиссии созывает заседание комиссии, как по своей инициативе, так и по инициативе одной трети от общего числа членов комиссии.

8. Комиссии осуществляет свою деятельность на принципах свободы обсуждения, гласности. На его заседаниях могут присутствовать представители органов печати, телевидения и радио.

9. В заседаниях комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Хурала представителей, не входящие в его состав.

10. Комиссии вправе проводить открытые, закрытые и выездные заседания.

11. Комиссии может проводить совместные заседания с другими комиссиями Хурала представителей. Совместные заседания комиссий ведут их председатели по согласованию между собой, а решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов.

Протоколы совместных заседаний комиссий подписывают их председатели.

В случае расхождения позиций комиссий по одному и тому же вопросу для преодоления разногласий создается согласительная комиссия из числа членов этих комиссий.

12. Комиссии вправе запрашивать материалы и другие документы, необходимые для его деятельности. Муниципальные органы, общественные и другие организации, должностные лица обязаны предоставлять комиссии запрашиваемые материалы и документы в порядке, установленном законодательством.

13. Комиссии в соответствии с направлением своей деятельности в целях контроля выполнения как федеральных, так и местных законов, муниципальных правовых актов исполнительной власти организует "круглые столы", семинары.

#### **4. Руководство комиссией и его структура**

1. Председатель комиссии избирается большинством голосов депутатов на сессии Хурала представителей пгт. Каа-Хем.

Председатель комиссии:

- 1) организует работу комиссии и определяет его внутренний распорядок;
- 2) ведет заседания комиссии;
- 3) подписывает решения, письма, обращения, запросы, справки, рекомендации и другие документы комиссии;
- 4) представляет комиссию во взаимоотношениях с муниципальными органами и общественными организациями;
- 5) представляет Хуралу представителей пгт. Каа-Хем проекты документов, заключения и предложения, подготовленные комиссией;
- 6) дает поручения членам комиссии;
- 7) приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей исполнительных, общественных органов и организаций, специалистов и других лиц;
- 8) информирует членов комиссии об исполнении решений комиссии, о результатах рассмотрения его рекомендаций.

2. Член комиссии пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, и имеет право:

- 1) предлагать вопросы на рассмотрение и участвовать в их подготовке и обсуждении;
- 2) вносить предложения по повестке заседания сессии Хурала представителей пгт. Каа-Хем;

3) рассматривать нормативно-правовые акты, проекты постановлений Хурала представителей пгт. Каа-Хем по вопросам ведения комиссии, вносить по ним свои замечания и предложения;

#### **5. Обеспечение деятельности комиссии**

1. Правовое, информационно-методическое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет председатель Хурала представителей в соответствии с положением о Хурале представителей пгт. Каа-Хем.