

Тыва Республика
Кызыл кожуун
Каа-Хем суур
чагыргазы



Республика Тыва
Кызылский кожуун
Администрация
п.г.т.Каа-Хем

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации пгт. Каа-Хем
от «09» января 2024 г. № 03-р

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

Во исполнение Положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) «О противодействии коррупции», а также в целях организации работ по профилактике коррупционных правонарушений:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, согласно Приложению.
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений Хомушку А.М. довести План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год до муниципальных служащих Администрации под роспись.
3. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений Хомушку А.М. организовать исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Председатель

О.О. Ондар

УТВЕРЖДЕН:

распоряжением

Администрации пгт Каа-Хем

Кызылского кожууна Республики Тыва

от «08» января 2024 г. № 08-1

ПЛАН

Администрации пгт Каа-Хем Кызылского кожууна Республики Тыва
по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации пгт Каа-Хем Кызылского кожууна Республики Тыва ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение соблюдения требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих Администрации пгт. Каа-Хем и урегулированию конфликта интересов	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Обеспечение муниципальными ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к службе (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2	Мониторинг и организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение мер юридической ответственности соответствующих	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных мер по выявленным случаям нарушений. Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, включенными в перечень должностей при замещении которых государственные служащие Администрации шт. Каа-Хем обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов своих семей. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
4	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Администрации шт. Каа-Хем и размещение указанных сведений на официальном сайте Администрации шт. Каа-Хем	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
5	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, должности которых включены в перечень должностей при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов своих семей	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Ежегодно, до 1 августа	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Республики Тыва о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6	Мониторинг исполнения установленных порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка
7	Мониторинг исполнения муниципальных обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Ежегодно, до 1 августа	Подготовка рекомендаций (методических рекомендаций, письменных разъяснений) по порядку заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на основе выявленных случаев нарушения данных порядков
8	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
10	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
11	Организация правового просвещения муниципальных служащих организаций по противодействию коррупции (по вопросам изменений антикоррупционного законодательства)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Своевременное доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения семинаров, размещения соответствующей информации на информационных стендах
12	Организация повышения уровня квалификации муниципальных служащих (работников), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательной программе двух уровней (базовый – для обучающихся впервые и повышенный – для прошедших обучение ранее)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Повышение уровня работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Администрации пгт. Каа-Хем, мониторинг и устранение коррупционных рисков				
13	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией пгт. Каа-Хем своих функций	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Определение коррупционно опасных функций Администрацией пгт. Каа-Хем, а также создание перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
14	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации пгт. Каа-Хем, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной	Ведущий специалист (по юридическим вопросам), начальник отдела земельных и	В течение года	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	имущественных отношений		
15	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации пгт. Каа-Хем, их проектов, иных документов	Ведущий специалист (по юридическим вопросам), начальник отдела земельных и имущественных отношений	В течение года	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
16	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Администрации пгт. Каа-Хем	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года (по мере необходимости)	Своевременное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
17	Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС»	Муниципальные служащие	До конца года	Осуществление автоматизированного заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими
18	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Администрации пгт. Каа-Хем по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель председателя Администрации	В течение года	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации пгт. Каа-Хем